

**ŠIAULIŲ R. KURŠĖNŲ STASIO ANGLICKIO PROGIMNAZIJOS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdytojai	Numatomi rezultatai
1.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į istorijos, etikos mokomuosius dalykus ir klasių vadovų veiklą, neformalųjį ugdymą.	Sausio–birželio, rugsėjo–gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Ugdomos mokinių antikorupcinės nuostatos
2.	Kontroliuoti, ar laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų	I–II ketv.	Direktorius	Laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos.
3.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorupcinio požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones. Esant poreikiui dėl pasikeitusių teisės aktų sistemingai atnaujinti galiojančias taisykles, įvairių Progimnazijos	Sausio ir rugsėjo mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Apibrėžtos antikorupcinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse, pakoreguoti veiklų aprašai
4.	Tarptautinę antikorupcijos dieną paminėti Progimnazijoje organizuojant įvairius renginius	Gruodžio mėn.	Mokytoja Ramutė Zorienė	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių pilietinė pozicija
5.	Progimnazijos metinę veiklos ataskaitą teikti Progimnazijos, Mokytojų taryboms ir Šiaulių rajono savivaldybės tarybai. Kasmet vykdyti Progimnazijos bendruomenės narių informavimą apie Progimnazijos ugdomąją,	I ir IV ketv.	Direktorius, Mokytoja Rima Kareivienė	Vykdomas Progimnazijos bendruomenės narių informavimas apie mokyklos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą

6.	Organizuoti seminarus antikorupcine tematika Progimnazijos darbuotojams, šviesti ir informuoti kitus Progimnazijos bendruomenės narius, vykdyti įvadinius mokymus asmenims, naujai priimtiems į darbą Progimnazijoje.	Pagal Progimnazijos metinį veiklos planą	Direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos veiklą mokykloje	Progimnazijos bendruomenės nariai bus geriau supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis.
7.	Kontroliuoti Progimnazijai gautos labdaros, nebiudžetinių lėšų panaudojimą, profesoriaus Konstantino Mateckio premijos lėšų panaudojimą.	I–II ketv.	Paramos priėmimo, įvertinimo ir paskirstymo komisija.	Skaidrus progimnazijos lėšų panaudojimas.
8.	Užtikrinti skaidrų mokinių pasiekimų vertinimą.	Rugsėjo–birželio mėn.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių pilietinė pozicija
9.	Viešai skelbti Progimnazijos internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas.	Esant laisvoms darbo vietoms	Asmuo, atsakingas už svetainės tvarkymą	Užtikrinamas viešumas
10.	Atsižvelgiant į korupcijos prevencijos rizikos vertinimo išvadoje pateiktus pasiūlymus dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimo, peržiūrėti ir prireikus papildyti Progimnazijos korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių	I ketv.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Progimnazijoje	Veiksminga mokyklos korupcijos prevencijos programa
11.	Organizuoti atsparumo korupcijai lygio nustatymą.	I–II ketv.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Progimnazijoje	AKL ne aukštesnis nei 2024 metų – 0,5.