

MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO IR VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Kuršėnų Stasio Anglickio progimnazijos mokinių individualios pažangos (toliau – MIP) stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas) sudaro:

- 1.1. mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tikslai;
- 1.2. mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo nuostatos;
- 1.3. individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo būdai;
- 1.4. mokinio individualios pažangos įsivertinimo ir duomenų panaudojimas;
- 1.5. informavimas apie individualius mokinių pasiekimus ir pažangą;
- 1.6. baigiamosios nuostatos.

2. Individualios mokinio pažangos paskirtis – stebėti, ar mokinio įgytų kompetencijų lygis optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir jo individualias galias, siekius bei patirtį, ar mokinys nuolat ir nuosekliai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų; ieškoti būdų, kaip skatinti mokinio savistabą, atkaklumą, savo veiklos / mokymosi į(si)vertinimą ir tobulinimą.

3. Individualios mokinio pažangos vertinime dalyvauja pats mokinys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai), ugdantys mokytojai ir kiti švietimo specialistai.

II SKYRIUS MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO IR VERTINIMO TIKSLAI

4. Skatinti kiekvieną mokinį įsivertinti individualią pažangą, apmąstyti sėkmes ir tobulintinus dalykus.

5. Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo uždaviniai:

5.1. Sudaryti sąlygas mokytojui analizuoti kiekvieno mokinio individualią pažangą pamokoje ir visame ugdymo procese plėtojant bendrąsias kompetencijas.

5.2. Mokinių individualios pažangos į(si)vertinimu siekiama ugdyti kritinio mąstymo gebėjimus, savivertės suvokimą:

5.2.1. analizuoti mokymosi veiklą ir rezultatus, dalyvavimą neformaliojo švietimo veikloje, turimus socialinius įgūdžius, nustatyti sėkmių ir nesėkmių priežastis;

5.2.2. planuoti veiklą – numatyti kito mėnesio, formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklas;

5.2.3. priimti sprendimus – remiantis turima patirtimi, keltis naujus asmenybės ugdymo(si) uždavinius.

III SKYRIUS MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO IR VERTINIMO NUOSTATOS

6. Mokyklos pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planuose akcentuojamas dėmesys individualiai kiekvieno mokinio pažangai.

7. Mokinių individualios pažangos fiksavimas ir stebėjimas vykdomas nuolat ir sistemingai Tamo dienyne naudojant dienyno instrumentą – e.anketą.

8. Individualios pažangos rezultatai sistemingai analizuojami per mokslo metus bei atliekama Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (NMPP diagnostiniai, standartizuoti), tarptautinių (matematikos ir gamtos mokslų TIMSS) tyrimų lyginamoji analizė.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO IR VERTINIMO BŪDAI

9. Mokinių veikla: individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas:

9.1. metų pradžioje kartu su mokytoju įsivertina žinias ir gebėjimus pagal „Pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų“ pasiekimų lygių požymius;

9.2. pusmečio pradžioje 3–5 ir 6–8 klasių mokiniai numato mokymo(si) lūkesčius, išsikelia mokymosi tikslus, kurių sieks per pusmetį (2 ir 3 priedai);

9.3. kiekvieną mėnesį 5–10 klasių mokiniai klasės valandėlės metu pildo ir analizuoja mokinio Individualios pažangos stebėsenos lentelę: 3 balų sistema kiekvienas individualiai įsivertina mokymąsi, neformaliąją veiklą ir socialinius įgūdžius pagal vertinimo kriterijus – teiginius, pateikia trumpą vieno mėnesio veiklos refleksiją (1 priedas);

9.4. pagal išmokimo stebėjimo, įsivertinimo (pamokos pradžioje ir pabaigoje) rezultatus, nustato individualios pažangos pokytį, koreguoja tolesnį mokymosi procesą;

9.5. 1–4 klasių mokiniai pasitikrinamųjų darbų rezultatus (kontroliniai darbai, testai, diktantai, kūrybiniai darbai ir kt. vertinimo užduotys) fiksuoja „Pradinuko užrašinėje“ individualios pažangos lentelėse. Diagramose palygina individualios pažangos pokytį;

9.6. pasitikrinamuosius darbus, Individualios pažangos stebėsenos, lūkesčių lenteles / asmeninės pažangos ir analizės lapus (3 priedas) ir kitus dokumentus mokinys kaupia pasiekimų „Vertinimo“ aplanke arba e. aplanke;

9.7. pagal nustatytus kaupiamojo vertinimo kriterijus stebi individualios mokymosi pažangos pokytį *Classdojo* programoje;

9.8. fizinio ugdymo pamokose rugsėjo, gegužės mėn. atlieka fizinių gebėjimų rodiklių nustatymą.

9.9. pusmečio pabaigoje aptaria pokytį, analizuoja padarytą pažangą:

9.9.1 kartu su dalyko mokytoju aptaria, kaip pavyko įgyvendinti numatytus mokymo(si) lūkesčius, išsikeltus tikslus;

9.9.2. su klasės vadovu įsivertina ir aptaria, kaip pavyko pasiekti lūkesčių lentelėje (1,2,3,4 priedai) numatytus tikslus;

9.10. kartu su tėvais ir mokytojais analizuoja e. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (diagnostinių (2 kl.), standartizuotų (4, 6, 8 kl.) testų) rezultatus ir per m. m. padarytą pažangą;

10. Mokytojų veikla: mokinių mokymo(si) ir individualios pažangos fiksavimas, stebėjimas ir vertinimas:

10.1 mokyklos ugdymo procese derinamas formuojamasis, diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas.

10.2. metų pradžioje įvertina mokinių žinias ir gebėjimus pagal „Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų“ pasiekimų lygių požymius. Pirminį pasiekimų lygį nustato iš žinių kartojimo, stebėjimo, vaiko pažinimo. Fiksavimo būdą pasirenka individualiai;

10.3. vykdo nuolatinę mokinių mokymosi pamokoje ir namų užduočių atlikimo stebėseną, kuri fiksuojama mokytojo užrašuose arba kitu mokytojo pasirinktu būdu;

10.4. naudodamas išmokimo stebėjimo, mokinių vertinimo (pamokos pradžioje ir pabaigoje) rezultatus, nustato individualios pažangos pokytį, koreguoja tolesnį mokymosi procesą;

10.5. prieš mokymą ir mokymo procese atlieka pasitikrinamuosius darbus (kontroliniai darbai, testai, diktantai, kūrybiniai darbai ir kt. vertinimo užduotys), kurie parodo tam tikro laikotarpio pasiekimus;

10.6. diagnostinio vertinimo informacija remiasi analizuojant mokinių individualią pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo(si) tikslus;

10.7. pusmečio pradžioje kartu su mokiniu numato mokymo(si) lūkesčius, išsikelia tikslus, kurių sieks per pusmetį. Pusmečio pabaigoje aptaria, kaip pavyko įgyvendinti numatytus

mokymo(si) lūkesčius, išsikeltus tikslus. Išanalizuoja mokinių mokymosi pasiekimus ir individualią pažangą, numato tolesnio mokymosi galimybes;

10.8. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (diagnostiniai (2 kl.), standartizuoti testai (4, 6, 8 kl.)) ir kitų stebėjimo įrankių (kontroliniai darbai, testai, diktantai, kūrybiniai darbai ir kt. vertinimo užduotys) rezultatų pagalba įvertina mokinių padarytą pažangą, su mokiniu aptaria kaip pavyko įgyvendinti numatytus mokymo(si) lūkesčius, išsikeltus tikslus;

10.9. fizinio ugdymo mokytojai rugsėjo, gegužės mėn. atlieka fizinių gebėjimų rodiklių nustatymą. Metų pabaigoje aptaria pokytį, analizuoja padarytą pažangą;

10.10. suteikia individualią mokymosi pagalbą (pamokos-konsultacijos) mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, siekiant gerinti mokymosi pažangą ir pasiekimus;

10.11. mokinių individualios pažangos fiksavimo būdai:

10.11.1. 1–4 klasių mokinių patikrinamųjų darbų rezultatus fiksuoja „Pradinuko užrašinėje“ individualios pažangos lentelėse, įrašais TAMO dienyne (komentarai). Diagramose palygina individualios pažangos pokytį;

10.11.2. 5–8 klasių mokinių patikrinamųjų darbų rezultatus (kontroliniai darbai, testai, diktantai, kūrybiniai darbai ir kt. vertinimo užduotys) fiksuoja įrašais TAMO dienyne (pažymiai, komentarai), asmeninės individualios pažangos lentelėse;

10.11.3. pagal nustatytus kaupiamojo vertinimo kriterijus užrašuose (sąvade) arba *Classdojo* programoje fiksuoja individualios mokymosi pažangos pokytį;

10.12. bendradarbiauja su klasių vadovais ir tėvais.

11. Klasių vadovų veikla: mokinių mokymo(si) ir individualios pažangos fiksavimas

11.stebėjimas:

11.1 pusmečio pradžioje kartu su mokiniu aptaria numatytus mokymo(si) lūkesčius, išsikeltus tikslus ateinančiam mokymosi laikotarpiui;

11.2. klasės vadovas ne rečiau kaip kartą per mėnesį peržiūri auklėtinių mokymosi rezultatus, lankomumo ataskaitas, pagyrimus / pastabas ar kitus elgesį fiksuojančius dokumentus ir su mokiniu aptaria, kaip sekasi siekti asmeninės pažangos;

11.3. kiekvieną mėnesį klasių vadovas su 1–8 klasės mokiniais klasės valandėlės metu analizuoja mokinio Individualios pažangos stebėsenos lentelę ir aptaria individualios mokymo(si) pažangos pokytį;

11.4. pusmečio pabaigoje analizuoja, kaip pavyko įgyvendinti numatytus mokymo(si) lūkesčius, išsikeltus tikslus. Stebi mokinių mokymosi pasiekimus ir individualią pažangą;

11.5. Individualios pažangos stebėsenos lenteles, lūkesčių lenteles / asmeninės pažangos planus ir kitus dokumentus kaupia pasiekimų „Vertinimo“ aplanke arba e. aplanke;

11.6. atlieka pirmojo ir antrojo pusmečio lyginamąją analizę;

11.7. klasių vadovai mokslo metų pabaigoje mokyklos vadovams pateikia informaciją, apie mokinių pirmo ir antro pusmečio mokymosi pažangos pokytį;

11.8. bendradarbiauja su dalykų mokytojais;

11.9. dalyvauja įvairiuose svarstymuose.

12. Mokinių tėvų individualios mokinių mokymo(si) pažangos stebėjimas:

12.1. nuolat analizuoja informaciją TAMO dienyne, savo pagrįstais lūkesčiais motyvuoja vaiką mokytis;

12.2. 1–4 klasių mokinių tėvai patikrinamųjų darbų rezultatus stebi „Pradinuko užrašinėje“ individualios pažangos lentelėse, įrašais TAMO dienyne (komentarai). Diagramose palygina individualios pažangos pokytį;

12.3. 5–8 klasių mokinių tėvai patikrinamųjų darbų rezultatus stebi įrašais TAMO dienyne (pažymiai, komentarai), individualių pokalbių metu aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato, kaip juos gerinti;

12.4. asmeninės pažangos (lūkesčių), Individualios pažangos stebėsenos lentelėse stebi individualią pažangą, turi galimybę analizuoti pokytį;

12.5. pagal nustatytus kaupiamojo vertinimo kriterijus stebi individualios mokymosi pažangos pokytį *Classdojo* programoje;

12.6. susirinkimų, individualių pokalbių su mokytoju, klasės vadovu metu aptaria mokinių mokymosi pasiekimus. Analizuoja, kaip pavyko pasiekti vaiko lūkesčių lentelėje numatytus tikslus;

12.7. aptaria su mokytoju diagnostinių (2 kl.) standartizuotų testų (4, 6, 8 kl.) rezultatus, vertina padarytą pažangą;

12.8. analizuoja individualią mokymosi pažangą palygindami pusmečių vertinimus;

12.9. individualių susitikimų (mokytojas, mokinys ir jo tėvai) metu analizuoja mokymo(si) ir individualios pažangos rezultatus;

12.10. pagal poreikį dalyvauja Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose;

12.11. sistemingai (1–2 kartus privaloma) per mokslo metus lankosi mokykloje, aptaria vaiko mokymosi ir pažangos rezultatus, kartu su mokytoju, savo vaiku numato individualius mokymo(si) problemų sprendimo būdus.

13. Pagalbos mokiniui specialistų veikla: mokinių mokymo(si) ir individualios pažangos fiksavimas stebėjimas:

13.1. specialiųjų poreikių turintiems mokiniams pagalbą teikia logopedas, specialusis pedagogas, psichologas;

13.2. naudodamas išmokymo stebėjimo, įsivertinimo (pamokos pradžioje ir pabaigoje) rezultatus, nustato individualios pažangos pokytį, koreguoja tolesnį mokymosi procesą;

13.3. spec. pedagogas ir logopedas aprašo kiekvieno mokinio mokymo(si), kalbos korekcijos pasiekimus asmeninės pažangos lentelėje (5 priedas);

13.4. socialinis pedagogas ir psichologas išskirtiniais atvejais taiko mokinio elgesio pažangos stebėjimą ir aptaria mokinio elgesio pažangą;

13.5. nuolat bendradarbiauja su dalykų mokytojais, klasių vadovais.

14. Direktorius pavaduotojų ugdymui veikla:

14.1. atlieka pirmojo ir antrojo pusmečio lyginamąją analizę;

14.2. organizuoja Nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimus (diagnostiniai, standartizuoti, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai) ir tyrimus (tarptautiniai matematikos ir gamtos mokslų TIMSS);

14.3. atlieka lyginamąją analizę atsižvelgiant į diagnostinių, standartizuotų testų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatus;

14.4. veda individualius pokalbius su mokymosi ir elgesio sunkumų turinčiais mokiniais, dalyvaujant klasės vadovui ir dalyko mokytojui;

14.5. direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už vaiko gerovės komisijos veiklos organizavimą, įtraukia į komisijos posėdžių darbotvarkę mokinių individualios pažangos vertinimo klausimus.

V SKYRIUS

VAIKO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS ĮSIVERTINIMO DUOMENŲ PANAUDOJIMAS

15. Pradinių klasių mokytojai mokinių individualią pažangą ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus aptaria su direktoriaus pavaduotojais ugdymui.

16. Ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus klasių vadovai atlieka 4–8 klasių mokinių lūkesčių, pirmojo ir antrojo pusmečių lyginamąją analizę ir aptaria mokytojų tarybos posėdyje.

17. Ne rečiau kaip du kartus per mokslo metus organizuojami visų 1–8 klasių mokinių individualios pažangos aptarimai mokytojų tarybos posėdyje.

18. Remiantis mokinių individualios pažangos aptarimų rezultatais, mokiniams numatomos individualios pagalbos kryptys.

19. Mokslo metų pabaigoje klasių vadovai su kiekvienu mokiniu aptaria individualią pažangą per mokslo metus, padeda numatyti tolimesnius asmenybės ugdymo(si) uždavinius.

VI SKYRIUS

INFORMAVIMAS APIE INDIVIDUALIUS MOKINIŲ PASIEKIMUS IR PAŽANGĄ

20. Pagal poreikį dalykų mokytojai su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokymosi pasiekimus ir individualią pažangą.

21. Individualių susitikimų (mokytojas, mokinys ir jo tėvai) metu klasių mokytojai ugdymo proceso individualios pažangos rezultatus aptaria su mokiniu ir tėvais.

22. Klasių vadovai organizuoja individualius pokalbius su auklėtiniais (5–8 kl.) bei jų tėvais, kurių metu aptaria Individualios pažangos stebėsenos lentelę, analizuoja Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (diagnostinių testų (2 kl.), standartizuotų testų (4, 6, 8 kl.)) rezultatus, aptaria individualios pažangos pokytį.

23. Kartą per pusmetį dalykų mokytojai, klasių vadovai informuoja apie mokinių pasiekimų pokyčius, individualią pažangą Mokytojų tarybos posėdžiuose.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Mokydamiesi vertinti save, mokiniai tobulina kritinio mąstymo įgūdžius, analizuoja individualią pažangą, numato tolimesnius ugdymo(si) uždavinius, ugdo mokėjimo mokytis kompetenciją.

25. Siūlymus dėl Individualios pažangos stebėsenos lentelės pildymo ir mokinių individualios pažangos stebėjimo, analizavimo, vertinimo, fiksavimo procedūrų keitimo teikia mokyklos pedagogai, mokiniai, tėvai.

26. Aprašo pakeitimai problemų sprendimo darbo grupių teikimu svarstomi metodinėje taryboje, mokytojų tarybos posėdyje ir tvirtinami direktoriaus įsakymu.

INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS 3–5 klasėse

Vertinimas: 0 - niekada, 1- kartais, 2- dažnai, 3 – visada

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Mėnuo									
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
KAIP MAN SEKASI											
1.	I mokyklą ateinu 5 min. iki pamokų pradžios ir po pertraukos nevėluoju į pamoką.										
2.	Visada būnu atlikęs/usi namų užduotis žodžiu, raštu, e.formatu.										
3.	Turiu visoms veikloms būtinas priemones, aprangą, uniformą.										
4.	Kultūringai elgiuosi per pamokas ir pertraukas, nepažeidžiu mokinio elgesio taisyklių.										
5.	Esu geranoriškas/a, valdantis/i savo emocijas; nesityčioju, drąsinu kitus mokinius.										
6.	Sugebu mokyti savarankiškai, susirasti reikiamą informaciją, mokymosi medžiagą, net tada, kai nebūnu pamokoje.										
7.	Dirbu komandoje: prisiimu skirtus vaidmenis ir atsakomybę už savo ir kitų pasiektus rezultatus.										
8.	Pasitikiu savimi: padedu, paaiškinu ir taip geriau pažįstu save, pasitikrinu savo gebėjimus.										
9.	Nesuprantamus dalykus aiškinuosi su kitu mokiniu ar mokytoju, lankausi konsultacijose.										
10.	Dalyvauju klasės, mokyklos renginiuose, lankau būrelius, noriai atlieku socialinę veiklą.										
11.	Dalinuosi išpūdžiais apie mokyklą su šeimos nariais.										
	Susipažinau (tėvų, globėjų parašai)										

INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS 6–8 klasėse

Vertinimas: 0 - niekada, 1- kartais, 2- dažnai, 3 – visada

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Mėnuo									
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
<i>KAIP MAN SEKASI</i>											
1.	Į mokyklą ateinu 5 min. iki pamokų pradžios ir po pertraukos nevėluoju į pamoką.										
2.	Visada būnu atlikęs/usi namų užduotis žodžiu, raštu, e.formatu.										
3.	Turiu visoms veikloms būtinas priemones, aprangą, uniformą.										
4.	Kultūringai elgiuosi per pamokas ir pertraukas, nepažeidžiu mokinio elgesio taisyklių.										
5.	Esu geranoriškas/a, valdantis/i savo emocijas; nesityčioju, drąsinu kitus mokinius.										
6.	Sugebu mokytis savarankiškai, susirasti reikiamą informaciją, mokymosi medžiagą, net tada, kai nebūnu pamokoje.										
7.	Dirbu komandoje: prisiimu skirtus vaidmenis ir atsakomybę už savo ir kitų pasiektus rezultatus.										
8.	Pasitikiu savimi: padedu, paaiškinu ir taip geriau pažįstu save, pasitikrinu savo gebėjimus.										
9.	Nesuprantamus dalykus aiškinuosi su kitu mokiniu ar mokytoju, lankausi konsultacijose.										
10.	Dalyvauju klasės, mokyklos renginiuose, lankau būrelius, noriai atlieku socialinę veiklą.										
11.	Dalinuosi išpūdžiais apie mokyklą su šeimos nariais.										

Kuršėnų Stasio Anglickio
progimnazijos mokinių individualios
pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo
tvarkos aprašo
3 priedas

Mokinių pasiekimų lygiai: Aukštesnysis (10-9) Pagrindinis (8-7-6) Patenkinamas (5-4) Nepasiektas patenkinamas (3-2-1)

Eil. Nr.	Mokinys		Lietuvių k.	Anglų k.	Rusų k	Matematika	Istorija	Geografija	Biologija	Fizika
1.		Lūkesčiai								
		I pusmetis								
		Lūkesčiai								
		II pusmetis								
2.		Lūkesčiai								
		I pusmetis								
		Lūkesčiai								
		II pusmetis								
3.		Lūkesčiai								
		I pusmetis								
		Lūkesčiai								
		II pusmetis								
4.		Lūkesčiai								
		I pusmetis								
		Lūkesčiai								
		II pusmetis								
5.		Lūkesčiai								
		I pusmetis								
		Lūkesčiai								
		II pusmetis								
6.		Lūkesčiai								
		I pusmetis								
		Lūkesčiai								
		II pusmetis								
7.		Lūkesčiai								
		I pusmetis								
		Lūkesčiai								
		II pusmetis								

Kuršėnų Stasio Anglickio
 progimnazijos
 mokinių individualios pažangos stebėjimo,
 fiksavimo ir vertinimo tvarkos aprašo
 4priedas

Kuršėnų Stasio Anglickio progimnazijos klasės mokinių lūkesčiai

Mokinių pasiekimų lygiai: **Aukštesnysis (10-9)** - žalia

Pagrindinis (8-7-6) - geltona

Patenkinamas (5-4) - raudona

Nepasiektas patenkinamas (3-2-1) - pilka

Eil. Nr.	Mokinys		Lietuvių k.	Anglų k.	Rusų k. / vokiečių k.	Matematika	Istorija	Geografija	Biologija	Fizika
1.		Lūkesčiai								
		I pusmetis								
		Lūkesčiai								
		II pusmetis								

SPECIALIŪJŪ UGDYMOŠI POREIKIŪ MOKINIŪ ASMENINĒ PAŖANGA

Eil. Nr.	SutrikimŪ pobŪdis	Klasė	Mokinių, lankančių uŖsiėmimus vardai	Pasiekimai		Specialiosios pedagogės pagalba tėsiama	Pastabos
				Padaryta paŖanga	Nepadaryta paŖanga		
1.							