

**MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO KRITERIJAI**  
**GEOGRAFIJOS PAMOKOSE**  
**2020-2021 M. M.**

**I. VERTINIMO PLANAVIMAS**

**1. Planuojant kiekvieną mokymo ir mokymosi etapą (pamoką ar ilgesnį laikotarpį):**

- 1.1. laikytis Bendrųjų programų reikalavimų;
- 1.2. atsižvelgti į papildomus savo mokyklos ar individualius tikslus, turimus išteklius, mokymo ir mokymosi sąlygas;
- 1.3. tiksliai ir aiškiai formuluoti mokymosi tikslus bei uždavinius, kad juos suprastų mokiniai, jų tėvai, kiti mokytojai ir specialistai.

**II. SVARBIAUSI VERTINIMO MOKANT BRUOŽAI**

2. Mokytojas paaškina **mokymosi tikslus bei uždavinius**, kad mokiniai žinotų, ko jie išmoks (žinos, supras, gebės) ir kaip parodys, kad išmoko.
3. Ugdymo procese nuolat pozityviai skatinama mokymosi **motyvacija**. Vertinimas turi kelti mokinių pasitikėjimą savo jėgomis ir norą mokytis, siekti daugiau.
4. Mokytojas žino mokinių ar jų grupių **ankstesnius pasiekimus, dabartines žinias bei interesus** ir remiasi tuo mokydamas.
5. Mokytojas taiko **diagnostinio vertinimo užduotis**, kad gautų informacijos tolesnio mokymosi tikslams kelti.
6. Mokytojo taikomos **užduotys turi būti efektyvios, mokymo metodai ir strategijos-lanksčios**, kad mokiniai patirtų mokymosi sėkmę.
7. Mokinių mokymosi **stebėjimas ir rezultatai** rodo, ar mokytojo pasirinktos užduotys bei metodai padeda mokiniui mokytis.
8. Nuotolinio mokymo(si) metu vertinant mokinių darbus vadovautis Šiaulių r. Stasio Anglickio progimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu aprašo 5.6,5.7,5.8 punktais.

**III. VERTINIMO TIPAI**

9. Diagnostinis (taikomas baigus temą ar kurso dalį).
10. Apibendrinamasis sumuojamasis (taikomas mokslo metų pabaigoje, baigus programą).
11. Kaupiamasis (taikomas vertinant namų darbus, apklausas žodžiu bei darbą pamokoje, naudojant „Classdojo“ programą).
12. Kriterinis (vertinimas apibrėžtas bendrųjų programų reikalavimais). Vienodai suprantamos sąvokos, jų aiškumas ir tikslumas.

**IV. VERTINIMO METODAI**

13. Įvairios užduotys (kiekvieną pamoką).
14. Namų darbai (namų darbų sąsiuviniai kartą per mėnesį).
15. Kūrybiniai darbai (pagal poreikį).
16. Darbas pamokoje: atsakinėjimas žodžiu, dalyvavimas diskusijoje, probleminių užduočių sprendimas, pasakojimas ir t.t. (kiekvieną pamoką).

**VI. VERTINIMO FORMOS.**

17. **Formalusis vertinimas** – taikomas vertinant žinias, įgūdžius, dalykinius bei bendruosius gebėjimus, nustatant pažangą. Mokinių atliktos užduotys vertinamos remiantis nustatytais vertinimo kriterijais.

18. **Neformalusis vertinimas** vyksta nuolat: stebint, susidarant nuomonę, kalbantis, diskutuojant, jaučiant mokinių reakciją, grįžtamąjį ryšį. Vertinama mokinio asmenybės raida, jo vertybinės nuostatos, bendrųjų gebėjimų plėtotė.

## VII. MOKINIŲ ŽINIŲ TIKRINIMO METODAI.

19. Kontrolinis darbas:

19.1. Darbas rašomas daugiau nei 30 min., išėjus skyrių;

19.2. Ištaisyti kontroliniai darbai gražinami pateikiant įvertinimą per 2 savaites nuo parašymo dienos.

19.3. Kontrolinio darbo rezultatai įrašomi į dienyną.

19.4. Kontrolinio darbo data pranešama prieš 2 sav., tikslinama prieš 1 sav.

20. Testas ir savarankiškas darbas:

20.1. Darbas rašomas iki 30 min., išėjus skyrių.

20.2. Ištaisyti savarankiški darbai ir testai gražinami pateikiant įvertinimą per 2 savaites nuo parašymo dienos.

20.3. Savarankiškų darbų ir testų rezultatai įrašomi į dienyną.

20.4. Savarankiško darbo ir testo data pranešama prieš 1 sav.

21. Kontrolinių, savarankiškų darbų ir testų vertinimas procentais (100 %):

Balai	Atlikta užduoties dalis procentais
10	Teisingai atlikta 91-100% užduoties
9	Teisingai atlikta 81-90% užduoties
8	Teisingai atlikta 71-80% užduoties
7	Teisingai atlikta 61-70% užduoties
6	Teisingai atlikta 51-60% užduoties
5	Teisingai atlikta 41-50% užduoties
4	Teisingai atlikta 30-40% užduoties
3	Atlikta mažiau nei 30% užduoties
2	Mokinys atvyko į kontrolinį, savarankišką darbą ar testą, bet neatliko užduočių
1	Mokinys neatvyko be pateisinamos priežasties ir per 2 sav. darbo neatsiskaitė

22. Kontrolinių darbų, testų ir savarankiškų darbų atsiskaitymas:

22.1. Mokiniai, kurie nedalyvauja atsiskaitant kontrolinį darbą, testą ar savarankišką darbą, jį privalo atsiskaityti per dvi savaites nuo kontrolinio darbo, testo ar savarankiško darbo rašymo dienos, iš anksto su mokytoju suderinus atsiskaitymo datą ir laiką (po pamokų, mokytojo konsultacijos laiko metu).

23. **Mokinių pasiekimų vertinimo būdai:**

23.1. Mokinių pasiekimams vertinti taikoma 10 balų vertinimo sistema:

10 balų – puikiai;

9 balai – labai gerai;

8 balai – gerai;

7 balai – pakankamai gerai;

6 balai – patenkinamai;

5 balai – pakankamai patenkinamai;

4 balai – silpnai;

3 balai – blogai;

2 balai - labai blogai;

1 balas - nieko neatsakė, neatliko, neturėdamas pateisinamos priežasties

## III VERTINIMO CIKLAS UGDYMO PROCESĖ

24. Jei mokinys neatliko mokyklos numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), mokykla susitarė, kad mokinys turi per 2 savaites atsiskaityti už praleistą temą. Mokytojas suteikia reikiamą mokymosi pagalbą iki mokiniui atsiskaitant. Jeigu mokinys ugdymo laikotarpiu per mokyklos numatytą laiką neatsiskaitė ir nepademonstravo pasiekimų, numatytą Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“;

25. Jei mokinys neatliko mokyklos numatytu laiku vertinimo užduočių (kontrolinių darbų ir kt.) dėl svarbių, mokyklos vadovo pateisintų priežasčių (pavyzdžiui, ligos), ugdymo laikotarpio pabaigoje fiksuojamas įrašas „atleista“. Tokiais atvejais mokiniams, sugrįžusiems į ugdymo procesą, turi būti suteikta reikiama mokymosi pagalba.

26. Jei mokinys per pusmetį be priežasties praleido daugiau negu pusę pamokų ir neturi pakankamai pažymių, pusmečio pabaigoje organizuojamas atsiskaitymas iš praleistų pamokų temų. Atsiskaitomos medžiagos apimtį, apklausos tvarką, būdus ir vertinimo formą numato mokytojas. Apie tai informuojamas mokinys ir jo tėvai (globėjai), informaciją pateikia dalyko mokytojas.

27. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą pusmečio įvertinimas fiksuojamas iš visų atitinkamo laikotarpio balų / pažymių, skaičiuojant jų svartinį arba aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisyklę. Mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) paaiškinama, kokie svartinio vidurkio dėmenys (pvz., kontroliniai darbai, projektai ir kt.) daro įtaką pusmečio geografijos įvertinimui ir kokie jų svartiniai koeficientai.

28. Vienerių mokslo metų pasiekimų rezultatas, mokantis pagal geografijos programą, fiksuojamas iš I ir II pusmečių balų / pažymių, skaičiuojant jų aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisyklę (pvz., jei I pusmečio pažymys – 7, II pusmečio – 6, tai dalyko metinis įvertinimas – 7).

29. Jei mokinys per visą ugdymo laikotarpį (pvz., pusmetį) neatliko visų vertinimo užduočių (pvz., kontrolinių darbų ir kt.) be pateisinamos priežasties, nepademonstravo pasiekimų, numatytą pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio dalyko trimestro, pusmečio ar kito ugdymo laikotarpio pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“; jei mokinys neatliko visų vertinimo užduočių dėl svarbių, mokyklos vadovo pateisintų priežasčių (pvz., ligos) – fiksuojamas įrašas „atleista“.

<b>Įvertinimas balais</b>	<b>Požymiai/kriterijai</b>
1 balas	Piktybiškai neatsakinėjama, neatsiskaitoma
2-3 balai	Faktų radimas, prisiminimas – neapibūdina, neatpažįsta, neatgamina, nenustato, nepavadina, netyrinėja, neparodo.
4-6 balai	Faktų radimas, prisiminimas – apibūdina, atpažįsta, atgamina, nustato, pavadina, tyrinėja, parodo.
7-8 balai	Žinias, informaciją supranta – paaiškina, interpretuoja, atpasakoja, aprašo, taiko ir panaudoja naujomis sąlygomis ar kitose situacijose.
9-10 balai	Sugeba atskleisti santykius – gautas žinias, informaciją analizuoja, suskaido į sudedamąsias dalis, randa jų tarpusavio ryšį, susieja, atskiria, klasifikuoja, grupuoja, sistemina, nustato kategoriją, geba konstruoti, kombinuoti, formuluoti, kelti hipotezes. Gautus rezultatus gali įvertinti, argumentuotai kritikuoti.

## VIII. KAUPIAMASIS VERTINIMAS

30. Pamokoje:

30.1. Dalyvavimas pamokoje fiksuojamas kiekvieną pamoką, tuomet, kai dirbama daugiausiai žodžiu: atsakinėjama į klausimus, pasakojimas, dalyvaujama diskusijose, dirbama grupėse. Mokinys yra skatinamas dalyvauti pamokoje aktyviai (išgirsti klausimus, užduotis, sekti diskusiją, motyvuotai vertinti kitų pasisakymus, būti aktyvus dirbant grupėje) ir domėtis savo būsimu pažymiu.

31. Namų darbų (raštu) vertinimas:

31.1. Namų darbų sąsiuviniai vertinami kartą per mėnesį.

32. Papildomas vertinimas:

32.1. dalyvavimą mokyklos, miesto, šalies dalykiniuose ir visuomeniniuose, kultūriniuose renginiuose.

32.2. mokinys vertinamas už kraštotyrinės medžiagos rinkimą bei jos apipavidalinimą, projektų, referatų rengimą;

33. **Kaupiamasis vertinimas (Classdojo):**

33.1. Viso pusmečio laiku mokinys gali būti įvertintas kaupiamojo vertinimo pažymiais, kurie fiksuojami elektroniniame klasės dienyne.

33.2. Kaupiamasis vertinimas taikomas vertinant mokinių:

33.2.1. lankomumą ir pareiškumą (kartą per mėnesį);

33.2.2. sistemingai ir laiku atliktus namų darbus (kartą per mėnesį);

33.2.3. gebėjimą pareikšti ir argumentuoti savo nuomonę, atsakinėjimas žodžiu (kiekvieną pamoką);

33.2.4. siekimą savarankiškai tobulinti kalbinius gebėjimus (kiekvieną pamoką);

33.2.5. pateiktys;

33.2.6. dalyvavimą mokyklos, miesto, šalies dalykiniuose ir visuomeniniuose, kultūriniuose renginiuose.

Rodikliai	Vertinimas	
	Teigiami	Neigiami
1. Atsakomybė ir pareiškumas	1. 1-5 taškai	1. 1-3 taškai
2. Namų darbai	2. 1-5 taškai	2. 1-3 taškai
3. Gebėjimą pareikšti ir argumentuoti savo nuomonę, atsakinėjimas žodžiu	3. 2 taškai	3. 2 taškai
4. Kalbiniai gebėjimai	4. 2 taškai	4. 1 taškas
5. Pateiktys	5. 5 taškai	5. 4 taškai
6. Popamokinė veikla	6. 5 taškai	

34. Mokslo metų pradžioje mokytojas su mokiniais aptaria metų programą ir vertinimą: paaiškina kaupiamojo vertinimo tikslus, principus, kriterijus ir pan. Kaupiamojo vertinimo prisijungimo kodai išdalinami mokiniams. Prisijungę mokiniai mato vertinimo rodiklius ir vertinimo rezultatus.

35. Mokinių pasiekimai fiksuojami kaupiamojo „Classdojo“ programoje ir pusmečio pabaigoje sukauptus procentus konvertuojama į balus, kurie įrašomi į klasės elektroninį dienyną.

36. Konvertavimas.

Eil. Nr.	Procentai	Balai
1.	100 – 95	10
2.	94 – 85	9
3.	83 – 75	8
4.	74 – 65	7
5.	64 – 55	6
6.	54 – 45	5
7.	44 – 35	4
8.	33 – 25	3
9.	24 – 15	2
10	0 – 14	1